Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский техникум промышленного сервиса»

Утверждаю:
Директор «КТПС»
И.А.Магомедова

«03» 07 2017г

Положение
о Совете обучающихся

регистрационный номер 72

г.Красноярск, 2017г

1. Общие положения

- 1.1. В целях воспитания социально активной личности, сочетающей высокую нравственность и культуру с чувством профессионального достоинства и ответственности за качество и результаты своего труда, в техникуме создана студенческая организация - Совет обучающихся как составная часть системы демократического управления учебным заведением.
- 1.2. Совет обучающихся избирается сроком на 1 год (учебный) общим собранием старост . Из состава Совета открытым голосованием, простым большинством голосов избираются председатель и секретарь Совета. 1.3. Основными задачами Совета обучающихся являются:

- 1) создание условий для всестороннего развития личности и раскрытия её способностей;
- 2) руководство и контроль за работой подразделений Совета обучающихся по направлениям работы;
- 3) внесение предложений и ходатайств, запросов в администрацию, общественные организации по всем вопросам деятельности студенческого коллектива, в том числе поощрения и наказания студентов;
- 4) участие в работе стипендиальной и приёмной комиссий;
- 5) делегирование своих представителей в Совет техникума;
- 6) развитие способности понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; организация собственной деятельности, умение выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество;
- 7) формирование умения принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; осуществление поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- 8) использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- 9) формирование у каждого студента умений и навыков работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;
- 10) способность ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности;
- 11) формирование у каждого студента способности брать на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполненных заданий;
- 12) развитие способности самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации;

- 13) организация рабочего места с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности;
- 14) формирование здорового образа жизни, стремления заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
- 15) исполнение воинской обязанности, в том числе с применением полученных профессиональных знаний; формирование бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия;
- 16) координация работы всех общественных подразделений, а также учебных групп по вопросам обучающихся, оказание им практической помощи;
- 17) участие совместно с другими общественными организациями и структурными подразделениями в организации работы кружков, клубов по интересам;
- 1.4. Реализация поставленных по развитию студенческого обучающихся задач и организация мероприятий возлагается на Совет обучающихся.
- 1.5. Для проведения работы по конкретным направлениям студенческого обучающихся при Совете обучающихся создаются сектора.
- 1.6. Структура органов студенческого обучающихся, их функции, направления и формы организации работы определяются Советом обучающихся, принимаются общим собранием студентов или конференцией уполномоченных делегатов по согласованию с директором.
- 1.7. Решение Совета обучающихся считаются действительными, если в голосовании участвовало не менее 2/3 его списочного состава и проголосовало за решение не менее 50% членов Совета обучающихся, принимавших участие в заседании. Решение Совета обучающихся может быть отменено общим собранием студенческого коллектива или конференцией уполномоченных делегатов.
- 1.8. Директор имеет право «вето» на решение органов студенческого обучающихся, противоречащие действующему законодательству и Уставу, а также, в исключительных случаях и по согласованию с вышестоящими органами управления, на проведение выборов органов студенческого обучающихся.

2. Работа Совета обучающихся

2.1. В целях организации и проведения практической работы в системе студенческого обучающихся при Совете обучающихся создаются сектора:

- 1) учебный
- 2) профсоюзный
- 3) культурно-массовый
- 4)спортивный
- 5) редколлегия

- 6) информационный сектор
- 7) гражданского - патриотический
- 8)волонтерский
-

2.2. Техникум имеет право организовать дополнительные сектора по другим актуальным направлениям работы.

- 2.3. Председатель каждого сектора Совета обучающихся избирается на организационном заседании Совета обучающихся большинством голосов и включается в состав Совета по должности.
- 2.4. Сектора работают согласно своему плану, утвержденному Советом. Заседания секторов проводятся по плану.
- 2.5. Работу секторов курирует председатель Совета обучающихся:
- 1) Организует работу Совета обучающихся;
- 2) Обеспечивает составление планов работы и обсуждения их на заседании Совета обучающихся;
- 3) Проводит заседания Совета обучающихся;
- 4) Контролирует работу секторов;
- 5) Организует проведение массовых мероприятий;
- 6) Готовит и проводит отчётные заседания.

2.6. Председатель Совета обучающихся входит в состав Совета с правом решающего голоса и свою работу согласовывает с заведующим отделом по воспитательной работе.

3. Цели и задачи секторов Совета обучающихся

3.1. Учебный сектор:

- 1) Участвует в воспитании ценностного отношения к образованию, развитие творческой познавательной активности и культуры умственного труда;
- 2) Содействует администрации по обеспечению контроля за учёбой, дисциплиной, посещаемостью занятий, анализирует причины не успеваемости студентов и организует своевременную помощь отстающим в учёбе, соблюдение студентами правил внутреннего распорядка;
- 3) Вносит предложения по вопросам улучшения организаций учебного процесса;
- 4) Представляет в администрацию предложения о назначении денежных пособий студентам, материальной поддержке, набавок к стипендии, именных стипендий, премий за высокие показатели в учёбе, успехи в учебно- исследовательской и научно-исследовательской работе, активное участие в общественной и спортивной жизни;
- 5) Рассматривает в пределах своей компетенции адресованные Совету заявления студентов, преподавателей и других лиц;

- 6) Содействует заведующему отделом по воспитательной работе в решении вопросов различного характера;
- 7) Организовывает помощь в работе Совета профилактики.

3.2. Профсоюзный сектор:

- 1) Разъясняет студентам права и обязанности и обязанности членов профсоюза, своевременно оформляет приём и снятие с профсоюзного учёта;
- 2) Изучает материальное положение и бытовые условия студентов;
- 3) Содействует решению материальных проблем студентов через создание службы занятости, сотрудничества с соответствующими государственными и общественными структурами; представляет и защищает права студентов;
- 4) Участвует в работе стипендиальной комиссии;
- 5) Привлекает студентов к активному участию в жизни;
- 6) Посещает больных, ходатайствует о назначении материальной помощи студентам.

3.3. Культурно- массовый сектор:

- 1) Участвует в воспитании ценностного отношения к прекрасному, формировании основ эстетической культуры;
- 2) Участвует в планировании и проведении мероприятий культурно-массового характера (выставки, фестивали, конкурсы, Дни открытых дверей, недели специальности и т. д.);
- 3) Содействует участию студентов в культурных программах;
- 4) Предоставляет информацию и организует посещение музеев, театров, выставок, дискотек, экскурсий и т. п.;
- 5) Организовывает поддержку творческим коллективам и клубам по интересам.

3.4. Спортивный сектор:

- 1) Способствует формированию ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни, развитие экологической культуры личности, ценностного отношения к природе;
- 2) Участвует в организации и проведении спортивных мероприятий;
- 3) Участвует в организации секций и спортивных клубов по интересам;
- 4) Предоставляет информацию о чемпионатах и организует туристические походы, поездки на базу отдыха;
- 5) Оказывает помощь в организации групповых команд на соревнования;
- 6) Оказывает помощь руководителю физическим воспитанием в проведении мероприятия оздоровительного характера(конкурсы, дни здоровья, проведение бесед).

3.5. Гражданско-патриотический сектор:

- 1) Содействует воспитанию у студентов гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека, доброты, отзывчивости, благодарности, толерантного отношения к окружающим;
- 2) Участвует в формировании понятий о нравственности и этических нормах социального взаимодействия;

- 3) Участвует в подготовке и проведении мероприятий посвященных Великой Отечественной Войне, (поздравление ветеранов, проведение учебно-полевых сборов и военно- спортивных мероприятий);
- 4) Содействует в организации и проведении ежегодного месячника военно-патриотической и оборонно-массовой работы;
- 5) Организует работу трудового десанта;
- 6) Организует сотрудничество с департаментом молодёжной политики Кировского района.
- 7) Организация работы добровольной молодёжной дружины по охране правопорядка.

3.6. Информационный сектор:

- 1) Обеспечивает своевременное информирование студентов и администрации о деятельности студенческого самоуправления;
- 2) Участвует в работе студенческого web-сайта, контролирует пополнение информации в разделе «Новости», «Информация для студентов»;
- 3) Обеспечивает своевременное распространение информации о молодежных акциях, проектах, программах, конкурсах, информационных стендах, фестивалях и других мероприятиях;
- 4) Совместно с редколлегией обеспечивает своевременный выпуск газеты

3.7. Редколлегия:

- 1) Обеспечивает своевременное оформление поздравительными открытками, стенгазетами, плакатами согласно запланированному графику на текущий учебный год;
- 2) Совместно с информационным сектором обеспечивает своевременный выпуск газеты

3.8. Волонтерский сектор:

- 1) Осуществление волонтерской деятельности студентов (участие в краевых, городских, районных мероприятиях).
- 2) Осуществление работы волонтерского студенческого отряда

4. Поощрения и взыскание

- 4.1. Анализ и подведение итогов работы студенческого Совета обучающихся осуществляет заместитель директора
- 4.2. За активную работу, исполнительность и инициативу в выполнении обязанностей студенты - члены Совета обучающихся могут быть рекомендованы директору для поощрения.
- 4.3. За невыполнение должностных обязанностей нарушение правил внутреннего распорядка к членам Совета обучающихся применяются административные меры взыскание по согласованию с Советом:
- 1) предупреждение
- 2) выговор
- 3) отстранение от должности

Члены Совета обучающихся должны быть ознакомлены с Положением о Совете обучающихся.